

## ДОГОВОР

МС-БОЛНИЦА „ЛОЗЕНЕЦ“  
№ 18-7-9/05.05.2015

Днес, ..... 2015 г., в гр. София, между:

**БОЛНИЦА „ЛОЗЕНЕЦ“** 1407 София, ул. „Козяк“ № 1, тел. 9607-223, факс 962-4771, И№ 831901901, И№ по ДДС BG831901901, представлявана от проф. д-р Любомир Димитров Спасов, д.м. – Директор чрез Десислава Пенчева - упълномощено лице по чл. 8, ал. 2 от ЗОП със Заповед на Директора № 31/11.02.2015 г., и Веска А. Рушкова – гл. счетоводител и наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

**„МЗ“ ООД**, ЕИК 831244754, със седалище и адрес на управление: гр. София 1680, бул. „България“ № 60В, ет. 1, тел. 02 8187010, факс 02 8187011, e-mail: [ivelkova@m3bg.com](mailto:ivelkova@m3bg.com), представлявано от Максим Мончо Бехар – управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

*на основание проведена процедура по реда на Глава „Осем „а““ от ЗОП, се сключи настоящия договор с предмет: „Комуникационно обслужване и поддръжка на уебсайт на университетска болница „Лозенец““*

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да осъществи комуникационното обслужване и поддръжка на уебсайта на университетска болница „Лозенец“, изразяващо се в следното:

1.1. Комуникационно обслужване на Болница „Лозенец“:

- Осъществяване на връзки на Болница „Лозенец“ с основните медии;
- Планиране и организиране на срещи с медиите;
- Организиране на пресконференции и публични изяви, включващо организация на проявата, уреждане на всички организационни въпроси, свързани с нея, подготовка, проучвания и др.;
- Осъществяване на инициативи и кампании, насочени към изграждане на добра репутация на Болница „Лозенец“;
- Изготвяне и разпространение на съобщения за медиите;
- Изготвяне и реализиране на план за кризисна комуникация на болницата;
- Осъществяване на кампания в социалните мрежи;
- Поддръжка на профил на Болница „Лозенец“ в социалните мрежи;
- Повишаване популярността и разпознаваемостта на името на болницата;
- Налагане на новия имидж на болницата;
- Популяризиране на трансплантационната дейност на болницата;
- Извършване на медиа мониторинг на българската преса;
- Организиране и осъществяване на дейности в областта на кризисни комуникации;
- Планиране и реализация на мащабни кампании в социалните медии.

1.2. Поддръжка на уебсайта на болница „Лозенец“:

- Превод и поддръжка на сайта на английски език;
- Качване на новини на сайта;
- Изграждане на допълнителни секции, качване на снимки, публикуване на информация за обществени поръчки, търгове, обявления и др.
- Поддръжане на профил на купувача, който представлява обособена част от електронна страница на Болница „Лозенец“, съгласно изискванията на ЗОП.
- Създаване за всяка конкретна обществена поръчка на обособен, самостоятелен раздел в профила на купувача, представляващ електронна преписка със самостоятелен идентификационен номер и дата на създаването.
- Публикуване в самостоятелните раздели от профила на купувача под формата на електронни документи на всички описани в чл. 226 ал. 2 от ЗОП документи от конкретна обществена поръчка.

Заличено обстоятелство на основание чл. 2 от ЗЗЛД

- Изграждане на хипервръзка между Регистъра на обществените поръчки и самостоятелния раздел в профила на купувача, в който се съдържат документите и информацията за конкретната поръчка.
- Поддържане на самостоятелните раздели в профила на купувача за сроковете определени в чл. 226 ал. 5 от ЗОП.
- Удостоверяване на датата на публикуването на електронните документи в профил на купувача, при условията и по реда на Закона за електронното управление.
- Да поддържа база с данни за обществените поръчки на Болница „Лозенец“

## II. СРОКОВЕ

2. Договорът се сключва за срок от една година при валидна гаранция за изпълнение в размер на 3 % /три процента/ от стойността на договора, без ДДС или 720,00 /седемстотин и двадесет/ лева, валидна за целия срок на договора. В случай, че гаранцията за добро изпълнение е парична, същата се освобождава в 10 /десет/ дневен срок след издаване на последната фактура по договора.

В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е избрал форма на банкова гаранция, оригиналът на банковата гаранция се връща в 10 /десет/ дневен срок след издаване на последната фактура.

## III. ФИНАНСОВИ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

3. При осъществяване предмета на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечна абонаментна цена в размер 2 000 /две хиляди/ лева без ДДС.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ плащане в срок до 60 /шестдесет/ дни от издаване на фактура.

## IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5. Да заплати на Изпълнителя след получаване на фактура договорената сума при условията на раздел III от същия.

6. Възложителят има право във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверка относно качеството, начина и етапа на изпълнение на поетите от Изпълнителя по този договор задължения, без с това да пречи на самостоятелната му оперативна дейност.

7. Възложителят е длъжен да указва на Изпълнителя пълно съдействие при изпълнение на поетите от последния задължения по този договор, както и да проверява състоянието на системата след намесата на Изпълнителя.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

8. Да извърши качествено и в срок посочените видове работи със свой персонал и техника.

9. Да получи уговорената в настоящият договор сума при условията на раздел II от същия.

10. При кризисна ситуация да реагира в рамките на 15 /петнадесет/ минути от уведомяването. Уведомяването ще става по телефон, факс, имейл.

11. Изпълнителят задължава персонала си, извършващ услугите по настоящият договор, да пази в тайна и да не разгласява факти и обстоятелства, станали му известни при осъществяване предмета на договора.

## VI. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

12. При пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия договор, виновната страна заплаща на изправната неустойка в размер на 0.2 % за всеки ден закъснение, но не по-вече от 1 % от стойността на неизпълнението.

13. Когато изпълнението е с недостатъци, неточно и/или лошо, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни точно задължението си в посочен от

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок без допълнително заплащане или да го извърши за своя сметка, със съразмерно намаление на възнаграждението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

14. Обстоятелствата по т. 12 и т. 13 се установяват с двустранно подписан констативен протокол. При отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпише констативния протокол, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя последния в присъствието на две технически лица.

15. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнение на задълженията по договора, ако това неизпълнение не е следствие на виновно поведение.

## **VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

16. Действието на настоящия договор се прекратява при следните обстоятелства:

- с изтичане на уговорения срок;
- по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
- едностранно – с тридесетдневна писмено предизвестие, отправено от едната страна до другата страна по договора;

## **VIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

17. Всички спорове възникнали между страните по повод изпълнението на настоящия договор, включително и споровете породени или отнасящи се до неговото тълкуване, неизпълнение, прекратяване или разваляне, ще се решават от тях чрез преговори за постигане на взаимно съгласие, отразено в двустранно подписани споразумения, които представляват неразделна част от този договор, а при невъзможност – по съдебен ред.

18. За неуредените в настоящия договор случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

„МЗ“ ООД

Заличено обстоятелство на основание чл. 2 от ЗЗД

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Университетска болница „Лозенец“

Заличено обстоятелство на основание чл. 2 от З

11.10